

UMOWA Nr

zawarta w dniu r. w Ozimku, pomiędzy:

Gminą Ozimek z siedzibą ul. ks. Jana Dzierżona 4B, 46-040 Ozimek, NIP 991-03-25-175 reprezentowaną przez:

Pana Mirosława Wieszołka – Burmistrza Ozimka

Przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy – Jadwigi Michnik

zwaną dalej „**Zamawiającym**”

a

.....

zwanym dalej „**Wykonawcą**”

§ 1 Podstawa prawna

1. Podstawą prawną zawarcia niniejszej umowy jest wybór najkorzystniejszej oferty w trybie zapytania ofertowego pn.: „Zakup i dostawa beczkowozu na wodę pitną wraz z przyczepą dla potrzeb ochrony ludności i obrony cywilnej” w ramach „Programu ochrony ludności i obrony cywilnej na lata 2025-2026”, szczegóły zadania: doposażenie magazynu, obszar 2: zabezpieczenie logistyczne i zapewnienie ciągłości dostaw, dział: uzupełnienie zasobów i infrastruktury niezbędnej do realizacji zadań OLiOC,
2. Na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1) ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2024 r., poz. 1320 z późn. zm.) do niniejszej umowy nie mają zastosowania przepisy ww. ustawy.
3. Umowa obejmuje realizację projektu pn. „Zakup i dostawa beczkowozu na wodę pitną wraz z przyczepą dla potrzeb ochrony ludności i obrony cywilnej w ramach programu ochrony ludności i obrony cywilnej na lata 2025-2026”.

§ 2 Przedmiot umowy

1. Przedmiotem Umowy jest realizacja zamówienia polegająca na dostawie beczkowozu na wodę pitną wraz z przyczepą dla potrzeb ochrony ludności i obrony cywilnej w ramach „Programu ochrony ludności i obrony cywilnej na lata 2025-2026”, szczegóły zadania: doposażenie magazynu, obszar 2: zabezpieczenie logistyczne i zapewnienie ciągłości dostaw, dział: uzupełnienie zasobów i infrastruktury niezbędnej do realizacji zadań OLiOC, spełniających warunki techniczne, określone w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik do zapytania ofertowego oraz w ofercie Wykonawcy z dnia, stanowiących integralną część niniejszej Umowy.
2. Sprzęt należy dostarczyć do miejsca wskazanego przez Zamawiającego na terenie Gminy Ozimek. Dostarczenie sprzętu odbywa się na koszt i ryzyko Wykonawcy.
3. Wykonawca oświadcza, że:
 - 1) zapoznał się z warunkami wykonania przedmiotu umowy i nie zgłasza do nich uwag oraz zobowiązuje się do wykonania umowy zgodnie z tymi warunkami,
 - 2) sprzęt jest fabrycznie nowy, technicznie sprawny, kompletny i gotowy do użytkowania oraz zgodny z obowiązującymi normami i przepisami jak i posiada wszystkie wymagane atesty, certyfikaty, świadectwa dopuszczenia, dokumenty umożliwiające rejestrację oraz instrukcję obsługi (wszystkie wymienione dokumenty muszą być w języku polskim),

- 3) sprzęt jest jego własnością, jest wolny od wad fizycznych i prawnych, nie jest obciążony żadnymi prawami osób trzecich oraz nie jest przedmiotem żadnego postępowania egzekucyjnego lub zabezpieczenia,
- 4) posiada wiedzę, umiejętności i kwalifikacje do prawidłowego i zgodnego z prawem wykonania przedmiotu umowy.
4. W przypadku zmiany przepisów wymienionych w ust. 3 pkt. 1 bądź innych przepisów dotyczących przedmiotu umowy, Wykonawca zobowiązany będzie do dostarczenia przedmiotu umowy zgodnego z aktualnymi na dzień odbioru przepisami. Wykonawca winien uwzględnić te okoliczności w dochowaniu terminu wykonania.
5. Jeżeli Wykonawca realizuje umowę przy udziale podwykonawców, to za działania i zaniechania podwykonawców odpowiada jak za działania i zaniechania własne.

§ 3 Dostawa

1. Dostawa beczkowozu na wodę pitną wraz z przyczepą zostanie zrealizowana (zakończona) w terminie: od dnia podpisania umowy, jednakże nie później niż do 15 grudnia 2025 r. Przez wykonanie dostawy we wskazanym powyżej terminie Strony rozumieją wykonanie wszelkich czynności objętych postanowieniami niniejszej umowy.
2. Dostawa beczkowozu do wody pitnej wraz z przyczepą powinna się odbywać w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach pracy Zamawiającego.
3. Wykonawca powiadomi Zamawiającego o terminie dostawy z wyprzedzeniem minimum 3 dni.
4. Za dzień wykonania przedmiotu Umowy przyjmuje się dzień podpisania przez Strony protokołu odbioru przedmiotu zamówienia.
5. Przed podpisaniem protokołu odbioru Strony sprawdzą kompletność zamówienia, zgodność z opisem przedmiotu zamówienia stanowiącą załączniki do niniejszej Umowy.
6. W przypadku stwierdzenia, że przedmiot dostawy jest niezgodny z Umową, Zamawiający odmawia odbioru do czasu usunięcia przez Wykonawcę stwierdzonych wad. Przyczyny odmowy dokonania odbioru przez Zamawiającego zostaną zawarte w protokole, który zostanie niezwłocznie przekazany Wykonawcy.
7. Protokół odbioru będzie podpisany przez przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy. Protokół odbioru przedmiotu Umowy potwierdzający należyte wykonanie przedmiotu Umowy stanowi podstawę do wystawienia faktury przez Wykonawcę.
8. Wraz z przedmiotem zamówienia Wykonawca zobowiązany jest także przekazać Zamawiającemu instrukcję obsługi w języku polskim, jeśli przedmiot zamówienia tego wymaga.
9. Osoba odpowiedzialna za realizację umowy oraz upoważniona do podpisania protokołu odbioru w imieniu Zamawiającego: nr tel., adres e-mail: (lub osoba zastępująca).
10. Osoba odpowiedzialna za realizację umowy w imieniu Wykonawcy:, nr tel., adres e-mail: (lub osoba zastępująca).
11. Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu uszkodzenia lub utraty przedmiotu zamówienia, aż do chwili protokolarnego odbioru przez Zamawiającego.

§ 4 Wynagrodzenie

1. Całkowita wartość brutto wynagrodzenia należnego Wykonawcy z tytułu realizacji niniejszej Umowy wynosi: zł (słownie złotych:.....), w tym kwota netto i kwota VAT w wysokości, według poniższej kalkulacji szczegółowej wskazanej w ofercie Wykonawcy:
2. Wartość brutto zawiera wszelkie koszty związane z prawidłową realizacją przedmiotu umowy.

3. Wynagrodzenie uwzględnia koszty Wykonawcy związane z realizacją przedmiotu umowy, wszystkie czynniki cenotwórcze związane z wykonaniem przedmiotu umowy, również te, które nie wynikają wprost z umowy, a są niezbędne do wykonania przedmiotu umowy, jak w szczególności podatki, ewentualne cła, koszty ewentualnej współpracy z innymi podmiotami w niezbędnym zakresie oraz wszystkie koszty związane z warunkami stawianymi przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
4. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek.
5. Nieuwzględnienie przez Wykonawcę jakichkolwiek kosztów na etapie przygotowania oferty nie może być podstawą jakichkolwiek roszczeń w stosunku do Zamawiającego.
6. Wynagrodzenie jest finansowane w ramach „Programu Ochrony Ludności i Obrony Cywilnej na lata 2025 – 2026”.
7. Faktura po dostawie musi zawierać wymieniony przedmiot zamówienia zgodne, co do nazwy, z przedmiotem zamówienia wymienionym w Formularzu ofertowym.
8. Wynagrodzenie zostanie przebrane na podstawie faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę, zawierającej dane:
Nabywca: Gmina Ozimek, ul. ks. Jana Dzierżona 4B, 46-040 Ozimek, NIP 991-03-25-175
Odbiorca: Urząd Gminy i Miasta w Ozimku, ul. ks. Jana Dzierżona 4B, 46-040 Ozimek
9. Warunkiem wystawienia faktury jest prawidłowe zrealizowanie Przedmiotu Umowy potwierdzone protokołem odbioru, o którym mowa w § 3 ust. 4.
10. Płatność dokonana będzie w terminie do 7 dni od daty prawidłowego wystawienia faktury na rachunek bankowy Wykonawcy nr
11. Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy wskazany w umowie:
 - 1) jest rachunkiem umożliwiającym płatność z zastosowaniem mechanizmu podzielnej płatności;
 - 2) znajduje się w wykazie podmiotów prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej, o którym mowa w art. 96b ustawy o podatku od towarów i usług (tzw. biała lista podatników).
12. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 5 Gwarancja jakości

1. Wykonawca podpisując protokół odbioru przedmiotu zamówienia gwarantuje właściwą jego jakość i oświadcza, że beczkowóz na wodę pitną wraz z przyczepą posiada parametry i właściwości określone w Opisie przedmiotu zamówienia oraz ofercie wykonawcy i jest fabrycznie nowy.
2. Wykonawca udziela gwarancji na całość przedmiotu umowy zgodnie z deklaracją zawartą w ofercie na okres miesięcy licząc od daty podpisania protokołu odbioru końcowego przedmiotu umowy, a w przypadku usuwania wad ujawnionych podczas odbioru, po podpisaniu protokołu ich usunięcia.
3. Okres rękojmi jest równy okresowi gwarancji, o którym mowa w ust 2.
4. Pozostałe warunki gwarancji określa niniejsza umowa, a także Oferta Wykonawcy oraz paszport techniczny/książka gwarancyjna w zakresie nieuregulowanym niniejszą umową lub Ofertą Wykonawcy oraz w zakresie w jakim postanowienia karty gwarancyjnej są korzystniejsze od zapisów umowy lub Oferty Wykonawcy. Książka gwarancyjna zostanie wydana Zamawiającemu przez Wykonawcę w dniu dostawy przedmiotu zamówienia. Brak wydania Zamawiającemu książki gwarancyjnej w powyższym terminie upoważnia Zamawiającego do odmowy podpisania protokołu odbioru końcowego sprzętu z winy Wykonawcy. Ponadto Wykonawca przeniesie w dniu dostawy sprzętu na rzecz Zamawiającego wszelkie prawa wynikające z dokumentów gwarancyjnych wystawionych przez podmioty trzecie, które to dokumenty dotyczą przedmiotu dostawy.

5. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia będącego przedmiotem niniejszej umowy podwykonawcom.
6. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
7. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za część przedmiotu umowy, którą wykonuje przy pomocy podwykonawców.
8. Wykonawca ponosi odpowiedzialność na zasadach ogólnych za jakość i terminowość prac, które realizuje przy pomocy podwykonawców.
9. Wykonawca zapewni bezpłatne usunięcie awarii w okresie trwania gwarancji.
10. Wykonawca zobowiązuje się do wymiany przedmiotu zamówienia na nowy w przypadku, gdy po wykonaniu trzech napraw gwarancyjnych dostarczonego przedmiotu zamówienia w ramach umowy w ciągu okresu gwarancji będzie ono wykazywało nadal wady.
11. W przypadku, gdy z kart gwarancyjnych wynikają korzystniejsze warunki gwarancji niż przewidziane powyżej, mają one zastosowanie do niniejszej umowy.

§ 6 Kary umowne

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy i jest zobowiązany do naprawienia powstałej w ten sposób szkody.
2. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Wykonawca zobowiązany będzie do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej:
 - 1) z tytułu zwłoki w terminie dostawy przedmiotu zamówienia – w wysokości 0,5% wartości brutto wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1, za każdy dzień zwłoki od dnia wyznaczonego jako dzień dostawy do dnia dostawy,
 - 2) z tytułu zwłoki w terminie naprawy lub wymiany przedmiotu zamówienia (podzespołu, części) – w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto umowy, o której mowa w § 4 ust. 1, za każdy dzień zwłoki od dnia upływu terminu naprawy lub wymiany,
 - 3) z tytułu odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 20% wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1,
3. Całkowita maksymalna odpowiedzialność Wykonawcy wobec Zamawiającego z tytułu niewykonania Umowy jest ograniczona do 30% Wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy.
4. Zapłata kwot określonych w ust. 2 Umowy nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania Umowy lub wykonania naprawy gwarancyjnej.
5. Zamawiający może potrącać zastrzeżone kary umowne z faktury końcowej VAT za realizację przedmiotu Umowy.
6. Niezależnie od kar wymienionych w ust. 2 Umowy Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych prawa cywilnego, jeżeli poniesiona szkoda przekroczy wysokość zastrzeżonych kar umownych.

§ 7 Zmiany umowy

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany postanowień umowy w szczególności:
 - 1) gdy nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację umowy, w tym zmiana stawki podatku od towarów i usług. Wynagrodzenie przewidziane niniejszą umową ulegnie zmianie odpowiedniej do zmiany wysokości podatku od towarów i usług (ulegnie korekcie o wysokość zmiany podatku VAT), przy czym powyższa zmiana będzie miała zastosowanie wyłącznie w odniesieniu do części wynagrodzenia objętego fakturami wystawionymi po dacie wejścia w życie zmiany przepisów prawa wprowadzających nowe stawki podatku od towarów i usług,

- 2) wystąpienia przyczyn niezależnych od Wykonawcy, mających wpływ na realizację umowy, których mimo zachowania należytej staranności nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający dopuszcza wydłużenie terminu realizacji umowy o czas usunięcia tych przyczyn, z zastrzeżeniem możliwości wydłużenia terminu do rozliczenia projektu, o którym mowa w § 1 niniejszej Umowy.
2. Strona występująca o zmianę postanowień umowy zobowiązana jest do udokumentowania zaistnienia okoliczności, o których mowa w ust. 1.
3. Wniosek o zmianę postanowień umowy musi być wyrażony na piśmie.
4. Zmiany umowy mogą nastąpić wyłącznie w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności za zgodą obu stron.

§ 8 Odstąpienie od umowy

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W tym przypadku kar umownych o których mowa w § 6 ust. 2 nie stosuje się.
2. Oprócz przyczyn wynikających z obowiązujących przepisów, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy, niezależnie od prawa do naliczenia kary umownej w przypadku, gdy:
 - 1) zwłoka w wykonaniu przedmiotu umowy trwa dłużej niż 30 dni,
 - 2) jeżeli zwłoka w usunięciu stwierdzonych wad trwa dłużej niż 14 dni roboczych licząc od dnia zgłoszenia,
 - 3) Wykonawca nie realizuje przedmiotu umowy zgodnie z Umową, w tym w szczególności dostarcza sprzęt, który jest niezgodny z opisem przedmiotu zamówienia.
3. Odstąpienie od umowy winno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
4. Odstąpienie następuje z chwilą pisemnego zawiadomienia o przyczynie odstąpienia od umowy. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy może zostać złożone w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o przyczynie odstąpienia.
5. Odstąpienie od umowy nie pozbawia Zamawiającego prawa do żądania kar umownych.

§ 9 RODO

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (4.5.2016 L 119/38 Dziennik Urzędowy Unii Europejskiej PL) dalej RODO informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Ozimka z siedzibą w Urzędzie Gminy i Miasta w Ozimku , 46-040 Ozimek, ul. ks. Jana Dzierżona 4B, e-mail: sekretariat@ugim.ozimek.pl.
2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych, Panem Arturem Cieślik, jest możliwy pod adresem email: iod@ugim.ozimek.pl lub pisemnie na adres Administratora danych.
3. Dane osobowe Pana/Pani będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a– udzielonej zgody na przetwarzanie danych osobowych w zakresie numeru telefonu w celu szybkiego kontaktu oraz na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO tj. Dane osobowe przetwarzane będą w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym, na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy PZP. Odbiorcami danych osobowych mogą być także organy publiczne, zgodnie z przepisami powszechnie

obowiązującego prawa a także podmioty świadczące usługi informatyczne na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych. Nie przekazujemy Pani/Pana danych osobowych poza teren Polski.

5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy PZP przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.
6. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych, z wyjątkami zastrzeżonymi przepisami prawa, przysługuje Pani/Panu:
 - Prawo dostępu do danych oraz otrzymania ich kopii;
 - Prawo do sprostowania (poprawiania) danych, przy czym korzystanie z tego prawa nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników;
 - prawo do ograniczenia przetwarzania danych, przy czym nie ma ono zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego; w postępowaniu o udzielenie zamówienia zgłoszenie żądania ograniczenia przetwarzania nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania
 - prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego (Prezesa Urzędu Ochrony Danych, z siedzibą przy ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa) – w przypadku, gdy uważa Pani/Pan, że przetwarzamy Pani/Pana dane niezgodnie z prawem.
7. Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą podlegały zautomatyzowanemu profilowaniu.
8. Dane osobowe nie będą przekazywane do podmiotów poza Unią Europejską lub Europejskim Obszarem Gospodarczym.
9. Podanie danych osobowych jest niezbędne do realizacji w/w celu. Niepodanie danych osobowych uniemożliwi realizację zadań ustawowych, w tym realizację w/w wniosku.

§ 10 Postanowienia końcowe

1. Do spraw nieuregulowanych postanowieniami umowy stosuje się przepisy ustawy Kodeks cywilny.
2. Zabrania się cesji wierzytelności wynikających z umowy bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego, pod rygorem nieważności. Treść dokumentów, dotyczących przenoszonej wierzytelności (umowy o przelew, pożyczki, zawiadomienia, oświadczenia itp.) nie może stać w sprzeczności z postanowieniami umowy.
3. Ewentualne spory, mogące wyniknąć z wykonania postanowień umowy, Strony poddadzą pod rozstrzygnięcie sądowi powszechnemu właściwemu miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
4. Strony mają obowiązek wzajemnego informowania się o wszelkich zmianach statusu prawnego, a także o wszczęciu postępowania upadłościowego, układowego i likwidacyjnego.
5. Umowa została zawarta w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego, jeden egzemplarz dla Wykonawcy.
6. Strony oświadczają, że znane są im informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych oraz poinformują osoby, których dane dotyczą o przetwarzaniu ich danych w związku z realizacją umowy.

7. Integralną część umowy stanowią:
- 1) Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia
 - 2) Załącznik nr 2 – Oferta Wykonawcy wraz z załącznikami.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA: